

COMUNE DI PIMENTEL
Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N 107
 del 06/12/2011

OGGETTO:Piano di Razionalizzazione spese di funzionamento art. 2, comma 594- Legge 244/2007.

L'anno **Duemilaundici** il giorno 06 del mese di dicembre alle ore 18,00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

L'anno **Duemilaundici** il giorno **sei** del mese di **Dicembre** alle ore 12,30 , nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PRESENTI	ASSENTI
Corongiu Alessandra - Sindaco	
Manca Giovanni Battista - Vice Sindaco	
Marras Walter - Assessore	

Partecipa il Segretario Comunale Castagna D.ssa Maria Giovanna

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 2, comma 594, Legge 244/2007 – triennio 2012/2014;

Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato n.31 del 14.11.2008, in merito alla legge finanziaria per l'esercizio 2009 ed il triennio 2009/2011, segnale la necessità, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento di adottare un piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla realizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'Ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto anche cumulativo;

Atteso che gli Uffici dovranno dare attuazione piano di razionalizzazione spese di funzionamento;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento dei Servizi in vigore;

Visto in particolare l'art. 107 del TUEL che conferisce le competenze ai responsabili dei servizi titolari di Posizione Organizzativa così come disciplinato dal CCNL degli EE.LL.

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 e 153 del T.U. 267 del 18/8/2000: Favorevole reso dal Responsabile dell'ufficio Tecnico e dell'ufficio Finanziario;

Visto il Bilancio esecutivo ai sensi di legge;

Unanime

DELIBERA

Di prendere atto della premessa

Di approvare per le motivazioni espresse in narrativa, il seguente Piano di razionalizzazione spese funzionamento ai sensi dell'art. 2, comma 594 della legge 244/2007 per il triennio 2009/2011:

**PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE FUNZIONAMENTO – ART. 2, COMMA 594,
L. 244/2007
TRIENNIO 2010/2012**

BENI	MISURE
DOTAZIONI INFORMATICHE	Indirizzi generali: Gli uffici dovranno privilegiare l'utilizzo di stampanti e scanner attraverso il collegamento in rete.
TELEFONIA MOBILE	In sede di programmazione l'amministrazione ha ritenuto necessario dotare la giunta e i responsabili di servizio di cellulari e SIM per uso istituzionale. Saranno possibili controlli a campione, nel rispetto della normativa sulla privacy, circa il corretto utilizzo delle utenze telefoniche. Adesione alle convenzioni CONSIP se conveniente.
TELEFONIA FISSA	Pensare di poter utilizzare in futuro per il traffico telefonico intersede con tecnologia VoIP a costo zero. Saranno possibili controlli a campione, nel rispetto della normativa sulla privacy, circa il corretto utilizzo delle utenze telefoniche. Adesione alle convenzioni CONSIP se conveniente.
AUTOMEZZI	E' stato istituito un libretto macchina per il controllo in tempo reale sull'utilizzo della vettura in gestione, riportante il chilometraggio e l'itinerario da parte del soggetto utilizzatore. e l'itinerario compiuto da parte del soggetto utilizzatore.

Il presente Verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

Il Sindaco
F.to Dott.ssa Corongiu Alessandra

Il Segretario Comunale
F.to Castagna D.ssa Maria Giovanna

IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line dal giorno 13/12/2011 (art. 32, comma 5, della legge 18/6/2009, n° 69);

E' stata comunicata, con lettera n° 3909 in data 13/12/2011 ai capigruppo consiliari (art.125, comma 1,D.P.R. 18.08.2000 N.267);

Il Segretario Comunale
F.to Castagna Dott.ssa Maria Giovanna

Copia conforme all'originale
per uso amministrativo
Pimenteli 13/12/2011

IL Responsabile dell'ufficio Amm.vo/Contabile
Mascia Anna Maria

PARERI PREVENTIVI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE
(Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18/8/2000, n° 267)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile, per quanto concerne la regolarità contabile:
FAVOREVOLE attestante la regolarità alla vigente normativa.

655/R del 30/11/2011

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo/Contabile
F.to Anna Maria Mascia

allegato alla delibera G.C. n° 107 del 06/12/2011