

COMUNE DI PIMENTEL
Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 55 del Reg.
Del 30 Luglio 2010

OGGETTO: Approvazione metodologia permanente per la valutazione del personale.

L'anno **Duemila dieci** il giorno **Trenta** del mese di **Luglio** alle ore 12,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Presenti

Corongiu Alessandra
Marras Walter

Assente

Manca Giovanni Battista

Partecipa il Segretario Comunale Allenza D.ssa Anna Maria

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA COMUNALE

- **Visto** l'art. 6 del CCNL 31.03.1999 che testualmente recita: “ In ogni Ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto; la valutazione è di competenza dei dirigenti/responsabili dei servizi e si effettua a cadenza periodica ed è tempestivamente comunicata al dipendente, in base ai criteri definiti ai sensi dell'art. 16, comma 2”.
- **L'introduzione** del sistema di valutazione svolge, dunque, una duplice funzione rispetto alle Progressioni Economiche e alla erogazione dei Premi di Risultato.
- **Visto** l'art. 17 del CCNL 01.04.1999, che dispone”:
 1. “ Le risorse di cui all'art. 15 sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia degli Enti e delle Amministrazioni e di qualità, dei servizi istituzionali, mediante realizzazioni di Piani di Attività Pluriennali e di progetti strumentali e di risultato, basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati;
 2. “ In relazione alle finalità di cui al comma 1, le risorse di cui all'art. 15 sono utilizzate per erogare compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei

servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al merito e all'impegno di gruppo per centri di costo, e/o individuale, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art. 6 del CCNL del 31.03.1999;

- **Richiamata** la deliberazione propria precedente deliberazione n.22 del 21 dicembre 2009 con la quale si è provveduto a trasferire il servizio Nucleo di Valutazione e Formazione Specialistica del Personale presso l'Unione Comuni Trexenta;
- **Preso atto** che il Nucleo di valutazione è composto da:
 - 1 Dott.ssa Collu Maria Cristina (Segretario Comunale in carica dell'Unione Comuni Trexenta) – Presidente;
 - 2 Dr.ssa Manuela Sias –Componente Esterno;
 - 3 Dr. Delussu Ernesto - Componente Esterno;
 - 4 Cirina Pierpaolo –Segretario Verbalizzante;
- **Atteso** che il Nucleo ha predisposto una metodologia di valutazione dei risultati del personale dipendente così come risultante dall'allegata documentazione, nella quale è individuato il modello di valutazione ai fini della duplice funzione di accesso alle Progressioni Economiche e alla erogazione dei Premi di Risultato;
- **Rilevato** che a seguito di formale convocazione effettuata con nota. n. 2470 del 29/6/2010 in data 19 Luglio 2010.si è tenuta presso la Sede municipale di Pimentel una informativa sindacale con i rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e aziendali sulla contrattazione decentrata e in quella occasione si è data un a informativa sindacale verbale alla rappresentanza sindacale presente del sistema permanente per la valutazione del personale criteri di valutazione delle posizioni apicali, così come previsto dall'art. 7 del CCNL 01 Aprile 1999;
- **Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione dei Metodologia sistema permanente per la valutazione del personale così come proposto dal Nucleo di Valutazione.
- Acquisiti i relativi pareri, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. del 18/8/2000 n. 267: Favorevole reso dal Responsabile dell'ufficio Amministrativo Contabile;

Unanime

DELIBERA

- Di prendere atto della premessa;
- Di approvare la metodologia di valutazione dei risultati del personale dipendente come risulta dall'allegata documentazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di effettuare l'informativa sindacale attivando le procedure previste.

Approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Corongiu D.ssa Alessandra

Il Segretario Comunale
F.to Allenza D.ssa Anna Maria

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 30/7/2010 (art. 124, comma 2, D.P.R. 18.08.2000 n.267);

E' stata comunicata, con lettera n° 2831 in data 30/7/2010 ai capigruppo consiliari (art.125, comma 1, D.P.R. 18.08.2000 N.267);

**Il Segretario Comunale
F.to Allenza D.ssa Anna Maria**

Copia conforme all'originale
Per uso amministrativo
Pimentel li 30/7/2010

**Il Segretario Comunale
Allenza D.ssa Anna Maria**